ул. Заводская, 32а, г. Екатеринбург, 620131,

ИНН/КПП 6658078737/665801001, тел.: (343) 246-15-57(37), факс: (343) 246-15-57



Утверждено: Заведующий МБДОУ–детский сад № 5 году О.Н. Ваганова приказ № 151 от «30» сентября 2025 г.

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном конкурсе видеороликов
«Достопримечательности знакомые и незнакомые»
для педагогов муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга,
участников Городского проекта «Азбука Екатеринбург»

#### 1. Обшие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения дистанционного конкурсе «Достопримечательности знакомые и незнакомые» для педагогов муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее Конкурс) в 2024 2025 уч. году.
- 1.2. Организация и проведение Конкурса регламентируются Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года».
- 1.3.Организаторами Конкурса являются муниципальное бюджетное учреждение-детский сад №5 Верх-Исетского района г. Екатеринбурга (далее Организатор).
- 1.4. Информация о Конкурсе (положение, форма заявки (ссылка для электронной регистрации), информация о составе участников и результатах Конкурса) размещается на официальном сайте Организатора <a href="https://dou5.caduk.ru/">https://dou5.caduk.ru/</a>

#### 2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель: создание условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга, реализации их личностного потенциала, социализации, во влечение в деятельность по изучению региона, родного города, района для формирования основ национального самосознания через виртуальное ознакомление с историческим прошлым и культурными традициями, памятниками истории и культуры, биографиями выдающихся земляков г. Екатеринбурга. Совершенствование системы по организации экскурсий в дошкольных образовательных

организациях по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике.

- 2.2 Задачи конкурса:
- мотивация участников образовательных отношений на творческий поиск в использовании современных педагогических технологий в целях повышения качества дошкольного образования и создания благоприятных условий для развития личности воспитанников;
- совершенствование профессиональных методических компетенций педагогов ДОО и распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей на уровне организации и города;
- поощрение коллективов и педагогов дошкольных образовательных организаций за высокий уровень организации инновационной деятельности и качество ее предъявления широкой общественности.

## 3. Участники Конкурса

- 3.1. В Конкурсе могут принимать участие:
- педагогические работники (воспитатели, музыкальные руководители, учителя-логопеды, педагоги-психологи и другие) муниципальных дошкольных образовательных организаций г. Екатеринбурга (возможно соавторство не более трех человек).
- 3.2. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:
- не более 1 работы педагогических работников ДОО.
- Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Конкурсе увеличить квоты участия от одной дошкольнойобразовательной организации за счет неиспользованных квот.
- 3.3. Участники гарантируют, что созданные ими лично работы не являются предметом незаконной переработки другого охраняемого законом произведения.
- 3.4. Участники гарантируют, что предоставленные ими работы не нарушают авторские права и иные права интеллектуальной собственности третьих лиц, и, в случае, предъявления претензий третьими лицами организаторам Конкурса относительно использования предоставленных участниками материалов, участники обязуются урегулировать такие претензии самостоятельно и за свой счет.
- 3.5. Участники гарантируют, что предоставленные ими работы не были ранее воспроизведены, распространены путем продажи или иного отчуждения, публично показаны, доведены до всеобщего сведения.

## 4. Сроки и этапы проведения Конкурса.

- 4.1. Форма проведения Конкурса заочная.
- 4.2. Сроки Конкурса:
- Скан заполненной заявки отправить с **01.10.2025 г. по 14.10.2025 г.** на почту конкурса konkursds5@mail.ru (форма заявки— Приложение №3).
- Направление конкурсного материала по 20.11.2025 г. по электронной почте

организатору Конкурса: konkursds5@mail.ru

- Прием конкурсных материалов прекращается **20.11.2025** г. в **23:59 ч.** по местному времени.
- Оценка конкурсных материалов **21.11.2025г. по 30.11.2025г.**
- Объявление победителей 01.12.2025г.
- 4.3. Номинация для педагогических работников ДОО проводится в один заочный этап (дата может быть изменена по уважительной причине).

#### 5. Условия проведения Конкурса

- 5.1. Участникам Конкурса предлагается создать методическую разработку в соответствии с п.4 и требованиями к конкурсным работам (Приложение № 1,
- 2). Оценка конкурсных материалов проходит заочно на базе Организатора. 5.2. Темы «Виртуальных экскурсий должны соответствовать содержанию
- 5.2. Темы «Виртуальных экскурсий должны соответствовать содержанию книги «Азбука Екатеринбург» (экскурсионные объекты, только указанные в книге). На конкурс принимаются: виртуальные экскурсии, разработки экскурсионных маршрутов, целевых прогулок для детей старшего дошкольного возраста, в сопровождении «Паспорта методической разработки».
- 5.3. По результатам работы жюри составляется рейтинг участников (итоговый протокол), формируется список призёров и победителей Конкурса и размещается на сайте Организатора <a href="https://dou5.caduk.ru/">https://dou5.caduk.ru/</a> в разделе «Городской проект «Азбука Екатеринбург».

Участники или наставники самостоятельно знакомятся с итоговой информацией Конкурса.

- 5.4. Апелляции по итогам Конкурса не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются.
- 5.5. Принимая участие в Конкурсе, участники, соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

# 6. Требования к конкурсной работе.

- 6.1. Требования к конкурсной работе <u>— видеоролик «Виртуальная экскурсия»</u>
- на конкурс предоставляются видеоролики, снятые (созданные) любыми доступными средствами (видеокамерой, на сотовый телефон (можно использовать прием сэлфи), соответствующие тематике Конкурса;
- заявка на участие в Конкурсе оформляется согласно п.4.2. данного Положения.
- наличие паспорта методической разработки (Приложение № 2).
- 6.2. На Конкурс не допускаются видеоролики, заимствованные из других источников.
- 6.3. Соблюдение авторских прав участников:
- ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в

конкурсе, несет автор, приславший данную работу;

- присылая свою работу на Конкурс, автор автоматически дает право организаторам Конкурса на использование представленного материала (размещение в сети интернет, участие в творческих проектах, публикации в СМИ и т.п.);
- 6.4. Участие в конкурсе означает согласие с условиями конкурса.
- 6.5. Ролик должен соответствовать следующим требованиям:
- Конкурсные видеоролики размещаются на цифровой платформе п.4.2. данного Положения.
- Указание образовательной организации, название работы, фамилия участников, название авторов музыки или стихов (при необходимости), которых упоминаются в ролике, источники видео и аудио рядов (если использовали).
- Рекомендуемый формат mp4, AVI, MOV и др. продолжительность видеоролика — **не более 5 минут**
- Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов на усмотрение участника;
- Содержание видеоматериала не должно противоречить законодательству РФ и нормам морали.
- 6.6. Методическое сопровождение видеопродукта «Паспорт методической разработки» (наименование ДОУ; наименование методической разработки цель и задачи; используемые объекты города в методической разработке; актуальность; перечень применяемых педагогических технологий, методов, приемов; планируемые результаты; источники).
- 6.7. Требования к оформлению текста паспорта:
- документ в формате doc, docx MS Word, формат страницы A4, шрифт Times New Roman, 14, одинарный интервал, поля стандартные (слева 3 см, справа 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см), выравнивание текста по ширине;
- обязательно наличие титульного листа с указанием названия мероприятия, наименования образовательной организации, ФИО и должности педагога/педагогов (соавторство не более трех участников).

В качестве объектов экскурсии могут быть использованы только объекты, содержащиеся в книге «Азбука Екатеринбург».

## 7. Подведение итогов Мероприятия

- 7.1. Участники Мероприятия награждаются Дипломами и Сертификатами Организатора.
- 7.2. Победители и призеры Мероприятия определяются не позднее 7 рабочих дней после проведения экспертизы конкурсных материалов.
- 7.3. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

### 8. Работа оргкомитета

- 8.1. Оргкомитет оставляет за собой право сдвигать сроки любого этапа Конкурса в ту или иную сторону, если того требует ситуация. Объявление об этом выставляется на сайте и в группах в социальных сетях.
- 8.2. Для подготовки и проведения Конкурса создаются организационный комитет (далее Оргкомитет) и жюри Конкурса (далее Жюри). Состав жюри

Конкурса утверждается Приказом МБДОУ-детского сада № 5.

- Оргкомитет осуществляет организационно-методическое обеспечение и проведение Конкурса.
- Осуществляет прием заявок и конкурсных материалов.
- Рассматривает возникающие вопросы в ходе подготовки и проведения.
- Осуществляет информационное сопровождение организации и проведения Конкурса.
- Создает равные условия для всех участников Конкурса.
- Обеспечивает открытость и гласность проведения Конкурса.
- Не допускает разглашения сведений о результатах Конкурса ранее срока окончания Конкурса и не раньше **01.12.2025г.**
- Организует подведение итогов Конкурса и размещает информацию об итогах Конкурса размещается на сайте Организатора <a href="https://dou5.caduk.ru/">https://dou5.caduk.ru/</a> в разделе «Городской проект «Азбука Екатеринбург». 8.3. Жюри:
- осуществляет оценивание материалов, представленных на Конкурс согласно критериям оценки;
- члены жюри не оценивают участников своего учреждения;
- по всем критериям в итоговом протоколе указывается средний бал, который и является итоговым баллом для определения победителей конкурса;
- определяет победителей и призеров номинации Конкурса;
- в случае необходимости даёт комментарии к работам и рекомендации участникам;
- передаёт протокол результатов проверки работ Оргкомитету в сроки, определённые настоящим Положением.
- жюри не обсуждает и не ведет переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Конкурса.
- 8.4. Состав жюри Конкурса:

Председатель жюри – Ваганова О.Н. – заведующий МБДОУ-детского сада № 5,

Кулакова М.В. – заместитель руководителя, педагог-психолог МБДОУ-детский сад № 413,

Кашина Т.В. - заместитель руководителя, инструктор по физической культуре МБДОУ-детский сад № 251,

Козлова З.Р. – старший воспитатель МАДОУ-детский сад №145,

Фисенкова А.Ю. – учитель-логопед МБДОУ-детский сад № 5,

Алещенко Н.Б. - музыкальный руководитель МАДОУ-детский сад № 505,

Семышева И.А. – музыкальный руководитель МБДОУ-детский сад № 5,

Мюллер Н.П. – воспитатель МБДОУ-детский сад №5.

# Данные о организаторе.

Наименование ДОО.	МБДОУ-детский сад №5
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Заводская, д.32-А
Сайт	https://dou5.caduk.ru/
ФИО заведующего ДОУ	Ваганова О.Н.
ФИО ответственного за Меро-	Фисенкова А.Ю., Мюллер Н.П.
приятие	+79506416715
Электронная почта для кон-	konkursds5@mail.ru
курсных материалов	
Электронная почта ДОО	mdou.52010@yandex.ru

# Критерии оценки конкурсной работы – «Виртуальная экскурсия»

Название критерия	Параметры оценивания
1.Соответствие содержания видеоролика теме Кон-	
курса	
2. Выразительность речи при озвучивании видеоро-	
лика	
3. Доступность информации.	
4. Эстетичность	
5. Горизонтальное расположение видеоматериала	
6. Наличие титульного и финального кадра.	
7. Актуальность и практическая значимость (паспорт разработки)	
8. Определение цели и задач экскурсии.	Соответствие теме Конкурса
9. Целесообразность выбора приемов показа, рассказа	Объекты экскурсии и информация о них позволяют достичь цели экскурсии, выбраны оправданные приемы показа и рассказа).
10. Оригинальность креативность, инновационность, подачи материала и творческий подход	Оценивается оригинальность подходов, креативность идеи. Уровень сложности дополнительных средств, используемых для мероприятия. Прослеживание логических связей между частями экскурсии, продуманность вступления и заключения.
11. Глубина и достоверность содержания, полнота раскрытия темы.	Информация соответствует возрасту экскурсантов, нет перегрузки информации, информация продумана и оправдана, тема экскурсии раскрыта.
12. Целесообразное использование специальных выразительных средств	Качество видеосъемки, работа со звуком, соответствие музыки со- держанию, качество звука, синхро- низация звука и картинки.
Особое мнение жюри (дополнительный балл)	

#### Баллы 0- 3 баллов, где:

- 0 баллов не соответствуетданному критерию
- 1 балла частично соответствуетданному критерию
- 2 балла в значительной степенисоответствует данному критерию
- 3 балла в полной мере соответствует данному критерию.

Члены жюри не оценивают участников своего учреждения!

# Паспорт методической разработки

Наименование ДОУ	
ФИО разработчика (ов)	
Должность автора, КК	
Название методической раз-	
работки	
Используемые объекты го-	
рода в методической разра-	
ботке	
Цель и задачи	
Актуальность	
Страница книги «Азбука	
Екатеринбург», где располо-	
жена информация об исполь-	
зованном объекте экскурсии	
Применяемые педагогиче-	
ские технологии, методы и	
приемы	
Ресурсное обеспечение	
Использованные источники	
Планируемые результаты	

# Заявка на участие в конкурсе видеороликов «Достопримечательности знакомые и незнакомые»

Краткое наименование ДОУ	
(в соотв. с Уставом)	
ФИО участника, должность (полностью)	
ФИО участника, должность (полностью)	
ФИО участника, должность (полностью)	
Название конкурсного ма- териала	
ФИО ответственного за формирование заявки	
Контактный телефон и электронная почта ДОУ	
Дата	
Заведующий ДОУ №	/
(подпис	ь) (ФИО)

 $M\Pi$