

ПРИКАЗ

13.09.2024г.

№ 1-ПУ

"Об организации платных образовательных услуг в 2024-2025г.г.»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Приказа Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013г. № 1185 и Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ – детского сада компенсирующего вида № 244 от 13.01.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 16.09.2024г. реализацию платных образовательных программ дополнительного образования детей и взрослых по художественной направленности:
 - изобразительная студия «Волшебная палитра», с 01.10.2024г.
 - «Логоритмика», с 16.09.2024г.
 - Спортивная секция «Детская аэробика», с 01.10.2024г.
2. Назначить педагогов по реализации платной образовательной услуги:
 - изобразительная студия «Волшебная палитра» - Задорину Наталью Владимировну;
 - студия «Логоритмика» - Абатурову Анастасию Владимировну;
 - спортивная секция «Детская аэробика» - Усанину Гульнару Габдулхаевну.
3. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса по реализации дополнительных образовательных программ возложить на педагогов дополнительного образования. Во время реализации дополнительной образовательной программы педагогу строго соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда и охраны жизнедеятельности воспитанников.
4. Усанину Г.Г. назначить диспетчером образовательного учреждения;
5. Диспетчеру Усаниной Г.Г. составить учебный план, расписание по преподаванию платных образовательных программ.
6. Утвердить списки родителей на оплату за предоставление ПОУ воспитанникам МБДОУ.
7. Диспетчеру по ПОУ Усанина Г.Г. объяснить родителям при выдаче квитанций форму и порядок оплаты квитанций.
8. Диспетчеру по ПОУ Усаниной Г.Г. передать списки в бухгалтерию для выписки квитанций.
9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.О. заведующего

Н.Е.Шестакова

С приказом ознакомлены

Г.Г. Усанина



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 115325922318594162224631579063447765997006712122

Владелец Безрукова Марина Александровна

Действителен с 07.07.2024 по 07.07.2025