# Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад компенсирующего вида № 244

Приложение № 1

**Комплексный план**

**контроля за санитарным состоянием территории и всех помещений в МБДОУ –детский сад компенсирующего вида №244**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**   | **Объект контроля**  | **Кратность контроля и сроки исполнения**  | **Ответственные лица**   |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
|  | **Санитарные требования к участку МБДОУ**   |
| 1  | Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, освещения территории, озеленение  | Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. Дезинсекция, дератизация помещений; Освещение территории, техническое обслуживание;  Акарицидная обработка территории 1 раз в год  | Заведующийхозяйством  |
| 2  | Санитарное состояние групповых участков  |  Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков.  | Заведующийхозяйством |
| 3  | Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора  | Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. Вывоз ТБО  | Заведующийхозяйством |
| 4  | Замена песка в песочницах, на игровых площадках  | Полная смена песка 1 раз в год (весна) при наличии эпидемиологических показаний  | Заведующийхозяйством |
| 5  | Исследование песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов)  |  1 раз в год в теплое время года (по договору)  | Заведующийхозяйством |
|  |  **Санитарные требования к санитарно- техническому состоянию здания**   |
| 1  | Наполняемость групп  |  комплектование списочного состава групп в соответствии с требованиями СанПиН  | заведующий МБДОУ  |
| 2  | Состояние подвальных помещений  | Ежемесячный контроль: - дезинсекции и дератизации подвальных помещений; - функционирования системы  | Заведующийхозяйством |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | теплоснабжения; - функционирования систем водоснабжения, канализации  |  |
| 3  | Состояние кровли, фасада здания  | Ежедневный контроль. При необходимости – заявка на ремонтные работы в течение 1 дня.  | Заведующийхозяйством |
| 4  | Внутренняя отделка помещений  | В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие сертификат для использования в детских учреждениях.  | Заведующийхозяйством |
| 5  | Соблюдение теплового режима в МБДОУ  | Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения, при неисправности - устранение в течение суток. Промывка отопительной системы (июль-август).  Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года с составлением акта.  | Заведующийхозяйством |
| 6  | Соблюдение воздушного режима в МБДОУ. Система вентиляции  | Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, при неисправности - устранение в течение суток.  Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года с составлением акта.  | Заведующийхозяйством |
| 7  | Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях  |  Ежемесячный контроль: * соблюдение графика проветривания помещений;
* температурного режима в помещениях согласно СанПиН.

Исследование микроклимата групповых и других помещений 1 раз в год  | Заведующийхозяйством |
| 8  | Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов  | Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов, при неисправности - устранение в течение суток. Промывка и хлорирование системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года с составлением акта.  | Заведующийхозяйством |
| 9  | Питьевая вода  | Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима  | Заведующийхозяйством |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | (котлы, чайники, чашки для питьевого режима). Ежегодное исследование питьевой воды по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (2 раза в год)  |  |
| 10  | Естественное и искусственное освещение  | Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. Регулярное техническое обслуживание электрически сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. Чистка оконных стекол (не реже двух раз в год). Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год). | Заведующийхозяйством |
|  **Состояние оборудования помещений для работы с детьми**   |
| 1  | Детская мебель  | ●Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: - размеры детской мебели должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку.  | заместитель заведующего  |
| 2  | Санитарное состояние игрушек, их обработка  | Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. Ежедневное мытье игрушек (2 раза в день) Мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиН. Недопускание мягких игрушек в групповых помещениях. В случае поломки игрушки срочно изымаются из детского пользования. Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями.  | заместитель заведующего  |
| 3  | Санитарное состояние ковровых изделий  | Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. Обработка ковров не реже 1 раза в год в теплое время года.  | Заведующийхозяйством |
| 4  | Постельное белье, салфетки, полотенца  |  Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения – подлежат немедленной замене.  | Заведующийхозяйством |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  Замена постельного белья по графику. Замена полотенец, салфеток (после каждого приема пищи).  |  |
| 5  | Состояние оборудования спортивных и музыкальных залов  | Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкального и физкультурного залов; при неисправности оборудования – немедленное удаление из пользования и ремонт. Испытание спортивного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года).  | заместитель заведующего   |
|  |  **Состояние помещений и оборудования пищеблока**  |
| 6  | Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока  | Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. Ежемесячный контроль за функционированием: - системы вентиляции; * приточно-вытяжная вентиляция пищеблока;
* системы водоснабжения, канализации, сантехприборов
 |  Повар; Заведующийхозяйством  |
| 7  | Санитарное состояние пищеблока  | Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. Исследование на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям.  | Заведующий  |
| 8  | Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования  | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке; при неисправности - устранение в течение суток.  |  Повар; Заведующийхозяйством |
| 9  | Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря  |  Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря.●Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки - немедленное обновление.  | Повар  |
| 10  | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер  |  Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер.   | Повар; Кладовщик  |
|  |  **Состояние помещений и оборудования прачечной**   |
| 11  | Условия труда работников и  | Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда  | Заведующийхозяйством |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | состояние производственной среды прачечной  | на прачечной и гладильной. Ежемесячный контроль за функционированием: - системы вентиляции; * приточно-вытяжная вентиляция пищеблока;
* системы водоснабжения, канализации, сантехприборов
 |   |
| 12  | Санитарное состояние прачечной  | Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной  | Заведующий  |
| 13  | Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования  |  Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной; при неисправности - устранение в течение суток.  | Заведующийхозяйством |
|  |  **Состояние оборудования медицинского блока**   |
| 15  | Оборудование медицинского блока  |  Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием процедурного кабинета; ежедневная уборка, кварцевание. Исследование материала на стерильность (1 раз в два дня). Ежедневный контроль за работой бактерицидных ламп  | мед. сестра    |
| 16  | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер  | Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер  | мед. сестра   |
| 17  | Медикаментозные средства  | Ежемесячный контроль за сроком годности медикаментозных препаратов, шприцев. Проверка и пополнение медицинских аптечек  | мед. сестра   |
|  |  **Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий**   |
| 1  | Режим дня и расписания занятий  | Утверждение режима дня и сетки непосредственно образовательной деятельности согласно требованиям СанПиН Ежедневный контроль за соблюдением режима и сетки непосредственно образовательной деятельности.  | заместитель заведующего  |
| 2  | Требования к организации физического воспитания  | Утверждение расписаний физкультурных занятий утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН Медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий утренней гимнастики.  | заместитель заведующего  |
| 3  | Организация работы  | Утверждение плана мероприятий по  | заместитель заведующего |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | по закаливанию и оздоровлению детей  | закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиН Медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей  |  |
|  **Санитарные требования к организации питания воспитанников**   |
| 1  | Наличие согласованного перспективного меню  | Один раз в полугодие в соответствии с сезоном   | Повар; кладовщик  |
| 2  | Витаминизация готовых блюд  | Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: * проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С);
* использование витаминизированных продуктов питания.
 | повар; кладовщик;  |
| 3  | Бракераж сырых скоропортящихся продуктов  | Ежедневный контроль за сырыми продуктами с заполнением журнала  | повар; кладовщик; |
| 4  | Бракераж готовой продукции  |  Ежедневный контроль за качеством готовой продукции с заполнением бракеражного журнала   | повар; кладовщик; |
| 5  | Отбор и хранение суточной пробы  |  Ежедневно  | шеф-повар  |
| 6  | Наличие сертификатов соответствия, качественных удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания  | На каждую партию товара  | кладовщик;  |
| 7  | Контроль за состоянием здоровья работников пищеблок  |  Ежедневно с заполнением журналов: - состояния здоровья сотрудников пищеблока; - осмотра на гнойниковые заболевания.  | повар;  |
| **ГОТОВЫЕ БЛЮДА**  |
|  |   |
|  |  **Исследование по санитарно-химическим и микробиологическим показателям** **(СанПиН 2.3.2.1078-01)**  |
| 1  | Качество термообработки кулинарных изделий   | Исследование по санитарнохимическим и микробиологическим показателям (2 раза в год)  | Заведующийхозяйством |
| 2  | Готовые блюда на калорийность, полноту вложения   |  Исследование по санитарнохимическим и микробиологическим показателям (1 раз в год)  | Заведующийхозяйством |
| 3  | Напитки  | Исследование по санитарнохимическим и микробиологическим показателям (2 раза в год)   | Заведующийхозяйством |
|  | **Санитарное состояние и содержание МБДОУ**   |
| 1  | Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения   | Постоянный контроль. Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года    |  повар; Заведующийхозяйством |
| 2  | Режим ежедневных уборок помещений  | Постоянный контроль. Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года  | Заведующийхозяйством |
| 3  | Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем, ветошью  | Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств  | Заведующийхозяйством |
| 4  | Медицинский осмотр сотрудников  | Постоянный контроль.  | Заведующийхозяйством |