

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБДОУ – детский сад

компенсирующего вида № 244

Протокол № 4 от 06 апреля 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ – детский сад
компенсирующего вида № 244

М.А. Безрукова

Приказ № 14/1 от 06 апреля 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
воспитанников МБДОУ - детский сад
компенсирующего вида № 244

Рассмотрено на заседании

Совета родителей

Протокол № 3 от 02.04.2017г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1 Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад компенсирующего вида № 2444, далее (МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ.

1.2 Совет родителей МБДОУ (далее - Совет родителей) – постоянно действующий орган коллегиального управления МБДОУ в целях реализации принципа общественного характера управления МБДОУ, содействия МБДОУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, обеспечения единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей в МБДОУ.

1.3 В состав Совет родителей входят родители (законные представители) воспитанников МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

1.4 Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, с целью реализации которых издается приказ по МБДОУ.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.6 Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Основными задачами являются:

2.1. Содействие руководству МБДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребёнка;
- в защите законных прав и интересов детей;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка детей в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

III. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3.2. Обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;

3.4. Обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;

3.5. Принимать участие в выборе образовательных программ;

3.6. Содействовать руководству МБДОУ в совершенствовании условий для проведения образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, свободному

развитию личности, в защите прав и интересов воспитанников, в организации и проведении общих мероприятий.

IV. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении МБДОУ как орган самоуправления;
- каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. В состав Совета родителей входят председатели родительских комитетов групп или выбранные представители на общем родительском собрании, по 1 человеку от каждой группы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители МБДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 (один) учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совет родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совет родителей;
- контролирует выполнение решений Совет родителей;
- взаимодействует с представителями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.

5.5. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

5.6. Заседания Совета родителей созываются не реже 1 раза в квартал.

5.7. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Совета родителей.

5.9. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим МБДОУ.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

VI. ВЗАИМОСВЯЗЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ С ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ МБДОУ

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ: Общим собранием работников МБДОУ, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания работников МБДОУ, Педагогического совета;
- представление на ознакомление Общему собранию работников МБДОУ и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совет родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего собрания работников МБДОУ и Педагогического совета.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

VIII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совет родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах МБДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575868

Владелец Безрукова Марина Александровна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022